

2022年度調査スケジュール（第1期:9月末発送想定※1）

2021/12/7更新

	JAGES事務局	保険者	調査実務業者	
2022年1月	<ul style="list-style-type: none"> □ 協定書・契約書等準備 □ 調査項目検討 □ 倫理審査準備 □ 個人情報保護法対応 	協定書・契約書締結（調査参加決定次第手続き開始）	<ul style="list-style-type: none"> □ 調査への参加or辞退表明（専用フォームにより入力） 	
2月				
3月				
4月				
5月	<ul style="list-style-type: none"> □ 保険者共同研究会 開催 	<ul style="list-style-type: none"> 【その他の調整】 □ 広報掲載の調整 □ 個人情報審議会 □ 調査実務の調整など 		
6月	<p>調査会社決定 ↓</p>			
7月		<ul style="list-style-type: none"> 【調査に係る実務】 □ 調査対象者数と抽出方法の決定 □ 調査票の確認・独自項目の確定 □ 対象者名簿作成 		
8月	<p>全体工程の取りまとめと監修 ↓</p>	<p>広報の掲載 ↓</p>	<ul style="list-style-type: none"> □ 印刷済宛名シールの提出 	<ul style="list-style-type: none"> □ 調査票印刷 □ 調査票番号づけ □ 封入 □ 宛名シール貼り □ 調査票の保管
9月		<p>郵便後納料金手続き ↓</p>		
10月		<p>記入済回収調査票の保管・返送 ↓</p>		<ul style="list-style-type: none"> □ 調査票郵送（2022.9月末～2022.11月末想定） □ コールセンター設置 □ お礼状兼督促状の郵送
11月		<p>調査票発送後 【データの提供（全保険者）】</p> <ul style="list-style-type: none"> □ 対象者名簿 □ 自治体基本情報・小地域別集計データ（参加保険者アンケート） □ 要介護認定データ □ 介護保険料賦課情報データ □ 介護保険給付実績データ □ KDB帳票データ □ 2022年度健康診査データ □ 介護予防事業参加者データ □ その他、必要データ等 		
12月				
2023年1月	<ul style="list-style-type: none"> □ 分析 			
2月				
3月	<ul style="list-style-type: none"> □ 2022年度報告書納品 			
4月				
5月	<ul style="list-style-type: none"> □ 保険者共同研究会 開催 			
6月				
7月	<ul style="list-style-type: none"> □ 分析 □ 地域マネジメント支援システム □ 地域診断結果サマリー □ 重点対象地域選定シート □ 調査結果レポート 			
:				

第1期から第3期で調査開始日を分けて実施

※ 契約期間は2022年度の1年間、もしくは2022年度から2023年度の2年間（契約内容による）
 ※1… 調査開始時期は、厚生労働省によるニーズ調査の調査票発表時期にあわせるものとする